

.....  
imię i nazwisko pracownika

*Biłgoraj*, .....

.....  
komórka organizacyjna

**POTRZEBY W ZAKRESIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
NA NASTĘPNY ROK BUDŻETOWY  
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ MNIJSZEJ LUB RÓWNEJ 130 TYS. ZŁ NETTO**

L.P.	NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (np. model)	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (cechy szczególne, m.in. jednostka miary)	SZACOWANA WARTOŚĆ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	LICZBA PRZEDMIOTÓW ZAMÓWIENIA	PRIORYTET 1 – MOŻE POCZEKAĆ 2 – WAŻNY 3 – PILNY	WYKONAWCA (nazwa, telefon, email, strona www)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

.....  
**podpis pracownika**