

Uchwała Nr.....<sup>21/2021</sup>  
Zarządu Powiatu w Biłgoraju  
z dnia <sup>11</sup>.....<sup>11</sup>.....<sup>2021</sup> r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego  
Domu Pomocy Społecznej dla Kombatantów w Biłgoraju**

Na podstawie art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o Samorządzie Powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920) oraz § 4 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 734) oraz Uchwały Nr XXXV/166/2001 Rady Powiatu w Biłgoraju z dnia 6 czerwca 2001 roku w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej powiatu pod nazwą „Dom Pomocy Społecznej dla Kombatantów w Biłgoraju” Zarząd Powiatu w Biłgoraju uchwała, co następuje:

§ 1

W załączniku do Uchwały Nr 116/2020 Zarządu Powiatu w Biłgoraju z dnia 26 sierpnia 2020 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej dla Kombatantów w Biłgoraju, zmienionej Uchwałą Nr 139/2020, z dnia 28 września 2020 roku, Uchwałą Nr 41/2021 z dnia 04 marca 2021 roku wprowadza się następujące zmiany:

§ 2

1) § 19 otrzymuje nowe brzmienie:

1. „Strukturę organizacyjną Domu, w tym podległość służbową pracowników przedstawia Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

2. W skład Domu Pomocy Społecznej wchodzi następujące komórki organizacyjne i stanowiska pracy:

1) Dział Administracyjny i Obsługi Technicznej, którym kieruje Kierownik Działu.

W dziale tworzy się następujące stanowiska pracy:

- a) pomoc administracyjno – biurowa,
- b) dietetyk,
- c) magazynier,
- d) kierowca,
- e) konserwator,
- f) robotnik gospodarczy,
- g) praczka, prasowaczka,
- h) szef kuchni, kuchmistrz,
- i) kucharki/kucharze.

2) Dział Świadczeń Opiekuńczo – Terapeutycznych i Rehabilitacji, którym kieruje Kierownik Działu.

W dziale tworzy się następujące stanowiska pracy:

- a) pielęgniarki/pielęgniarze,
- b) opiekunki, opiekunowie,
- c) pokojowe,
- d) terapeuta zajęciowy,
- e) fizjoterapeuci,
- f) pracownicy socjalni,

- g) psycholog,
  - h) instruktor ds. kulturalno – oświatowych,
  - i) kapelan.
- 3) Samodzielne stanowiska pracy:  
- stanowisko do spraw kadr, spraw socjalnych, BHP i p.poż.  
- stanowisko do spraw administracyjnych, depozytów i kasa.
- 4) Radca Prawny.
3. Działy i samodzielne stanowiska pracy wykonują w zakresie swojego działania zadania wynikające z:
- 1) regulaminu organizacyjnego Domu,
  - 2) ustaw i przepisów wykonawczych,
  - 3) zarządzeń wewnętrznych Dyrektora Domu.
4. Dopuszcza się możliwość tworzenia stanowisk pracy Zastępcy Kierownika Działu Administracyjnego i Obsługi Technicznej oraz Zastępcy Kierownika Działu Świadczeń Opiekuńczo-Terapeutycznych i Rehabilitacji w zależności od potrzeb Domu.”

2) w § 22

- pkt. 2 otrzymuje nowe brzmienie:

2. „Do zadań stanowiska do spraw administracyjnych, depozytów i kasa należą:

- 1. prowadzenie i rozliczanie kasy,
- 2. współpraca z PCUW: przekazywanie faktur, dokumentów księgowych, kopii umów obowiązujących, dokumentów dotyczących zamówień publicznych, dokumentacji dotyczącej mieszkańców DPS, dokumentacji dotyczącej spraw kadrowych, dokumentacji dotyczącej magazynów, protokołów darowizn,
- 3. prowadzenie depozytów mieszkańców,
- 4. pomoc w prowadzeniu postępowań z zakresu zamówień publicznych zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych,
- 5. prowadzenie rejestru skarg i wniosków.

Nadzór nad samodzielnymi stanowiskami sprawuje Dyrektor.”

3) w § 31 pkt. 2 załącznik nr 1 Schemat Organizacyjny Domu Pomocy Społecznej dla Kombatantów w Biłgoraju otrzymuje nowe brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej Uchwały.

### § 3

Wprowadza się tekst ujednolicony Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej dla Kombatantów w Biłgoraju stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.

### § 4

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej dla Kombatantów w Biłgoraju.

### § 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

CZŁONEK ZARZĄDU

Stanisław Łagoźny

WICESTAROSTA

Tomasz Rogala

STAROSTA

Andrzej Szarlip

CZŁONEK ZARZĄDU

Jan Małyszka