

REGULAMIN MIESZKAŃCÓW DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ DLA KOMBATANTÓW W BIŁGORAJU

§ 1.

Dom Pomocy społecznej dla Kombatantów w Biłgoraju zwany dalej „Domem” działa na podstawie :

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, 2270, z 2022 r. poz. 1, 66, 1079) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
2. Ustawy z dnia 24 stycznia 1991 roku o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz.U.2021.0.1858);
3. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 roku w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U.2018.0.734);
4. Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej dla Kombatantów w Biłgoraju przyjętego Uchwałą Nr 116/2020 Zarządu Powiatu w Biłgoraju z dnia 26 sierpnia 2020 roku (tekst ujednoczony wprowadzony Uchwałą Nr 71/2021 Zarządu Powiatu w Biłgoraju z dnia 11 maja 2021 roku).

§ 2.

1. Dom ma charakter ponadlokalny i jest przeznaczony dla osób w podeszłym wieku oraz przewlekle somatycznie chorych.
2. Bezpośredni nadzór nad Domem sprawuje Starosta Biłgorajski przy pomocy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Biłgoraju.
3. Decyzję o skierowaniu do domu pomocy społecznej i decyzję ustalającą opłatę za pobyt w placówce wydaje organ gminy właściwej dla tej osoby w dniu jej kierowania do domu pomocy społecznej.
4. Decyzję o umieszczeniu w domu pomocy społecznej wydaje organ gminy prowadzącej dom pomocy społecznej lub starosta powiatu prowadzącego dom pomocy społecznej.
5. Pobyt w domu pomocy społecznej jest odpłatny. Wysokość opłat regulują przepisy Ustawy o pomocy społecznej oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.

§ 3.

1. Dom pomocy społecznej świadczy usługi bytowe, opiekuńcze, wspomagające na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających.
2. Organizacja domu pomocy społecznej, zakres usług świadczonych przez dom uwzględnia w szczególności: wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa mieszkańców domu oraz ich fizyczną i psychiczną sprawność.
3. Dom świadczy usługi :
 - w zakresie potrzeb bytowych zapewniając:
 - miejsce zamieszkania;
 - wyżywienie – również dietetyczne, zgodnie ze wskazaniami lekarza – w ramach obowiązujących norm żywieniowych;
 - odzież i obuwie;
 - utrzymanie czystości.
 - opiekuńcze, polegające na :

- udzielaniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych;
- pielęgnacji;
- niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych
 - wspomagające, polegające na:
- umożliwieniu udziału w terapii zajęciowej;
- podnoszeniu sprawności i aktywizowaniu mieszkańców Domu, w tym w zakresie komunikacji wspomagającej lub alternatywnej, w przypadku osób z problemami w komunikacji werbalnej;
- umożliwieniu zaspokajania potrzeb religijnych i kulturalnych;
- zapewnienia warunków do rozwoju samorządności mieszkańców Domu;
- stymulowaniu nawiązywania, utrzymywania i rozwijania kontaktu z rodziną i społecznością lokalną;
- podejmowaniu działań zmierzających do usamodzielnienia mieszkańca domu, w miarę jego możliwości;
- pomocy usamodzielniającemu się mieszkańcowi Domu w podjęciu pracy, szczególnie mającej charakter terapeutyczny, w przypadku osób spełniających warunki do takiego usamodzielnienia;
- zapewnieniu bezpiecznego przechowywania środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych;
- zapewnieniu przestrzegania praw mieszkańców Domu oraz zapewnieniu dostępności do informacji o tych prawach;
- sprawnym wnoszeniu i załatwianiu skarg i wniosków mieszkańców Domu;
- świadczeniu pracy socjalnej;
- możliwości korzystania przez mieszkańców Domu z biblioteki lub punktu bibliotecznego oraz codziennej prasy, a także możliwości zapoznania się z przepisami prawnymi dotyczącymi domów pomocy społecznej;
- organizacji świąt, uroczystości okazjonalnych oraz umożliwieniu udziału w imprezach kulturalnych i turystycznych;
- możliwości kontaktu z kapłanem i udziału w praktykach religijnych, zgodnie z wyznaniem mieszkańca Domu;
- zapewnieniu regularnego kontaktu z dyrektorem domu w określonych dniach tygodnia i godzinach, podanych do wiadomości w dostępnym miejscu;
- sprawieniu pogrzebu, zgodnie z wyznaniem zmarłego mieszkańca Domu.

§4.

1. Dom prowadzi depozyty mieszkańców:
 - rzeczowy – do przechowywania rzeczy osobistych;
 - wartościowy – do przechowywania środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych.
2. Za przedmioty wartościowe i rzeczy osobiste przyniesione do Domu (bez oznakowania i zewidencjonowania z udziałem personelu) Dom nie ponosi odpowiedzialności.
3. Odzież i obuwie prywatne mieszkańców muszą być oznakowane w sposób trwały – pełne imię i nazwisko lub pierwsza litera imienia i pełne nazwisko.

§ 5.

1. W zakresie wyżywienia i organizacji posiłków:
 - mieszkańcy Domu zapewnia się co najmniej 3 posiłki dziennie;
 - zapewnia się wybór zestawu posiłków lub otrzymania posiłku dodatkowego oraz posiłku dietetycznego, zgodnie z zaleceniem lekarza;
 - dla każdego posiłku czas wydawania wynosi 2 godziny, z tym, że ostatni posiłek jest podawany nie wcześniej niż o 17.00

Godziny wydawania i spożywania posiłków na jadalni:

godz. 8.00 – 10.00 - śniadanie;

godz. 12.30 – 14.30 – obiad;

godz. 17.00 – 19.00 – kolacja.

- podstawowe produkty żywnościowe oraz napoje dostępne są przez całą dobę;
- mieszkaniec może spożywać posiłki w pokoju mieszkalnym.

§ 6.

1. Mieszkańcy mają prawo do uzyskiwania ze strony odwiedzających opieki i pielęgnacji w formie i zakresie wskazanym przez pielęgniarkę dyżurną.
2. Odwiedzający nie może:
 - być w stanie nietrzeźwym lub spożywać alkoholu na terenie Domu;
 - dawać mieszkańcom leków, używek (narkotyki, alkohol) zagrażających zdrowiu i życiu, jedzenie tylko w porozumieniu z pielęgniarką dyżurną;
 - zakłócać porządku dnia lub spokoju współmieszkańców osoby, którą odwiedza;
3. Rodzina lub znajomi w celu zapewnienia pełnej opieki i poznania sposobu bycia mieszkańca winni przekazywać informacje o mieszkańcu personelowi Domu.

§ 7.

Mieszkaniec Domu ma między innymi prawo do:

- ciszy nocnej od godziny 22.00 do 6.00;
- godnego traktowania;
- uzyskania pełnej informacji o usługach świadczonych przez Dom i korzystania z nich oraz wyjaśnień w sprawach przepisów regulujących zasady życia mieszkańców;
- pomocy w zaspokajaniu potrzeb i zapewnieniu sobie ochrony prawnej;
- uczestnictwa w podejmowaniu decyzji w sprawach dotyczących jego osoby;
- zgłaszania skarg i wniosków do samorządu i dyrektora Domu;
- uczestnictwa w pracach samorządu i wyborów do organów samorządu;
- przyjmowania odwiedzin krewnych i znajomych oraz uzyskiwania z ich strony pielęgnacji i opieki w formach i zakresie dostosowanym do Regulaminu Organizacyjnego Domu, wskazań lekarza i pielęgniarki;
- przebywania poza Domem po uprzednim zawiadomieniu Dyrektora lub upoważnionych pracowników Domu o takim zamiarze.

Obowiązkiem mieszkańca jest w szczególności:

- współdziałanie z personelem Domu w zaspokajaniu swoich podstawowych potrzeb;
- dbanie w miarę możliwości o higienę osobistą, wygląd zewnętrzny, porządek najbliższego otoczenia;
- przestrzeganie norm i zasad współżycia społecznego oraz zarządzeń porządkowych;
- przyczynianie się do dobrej atmosfery w Domu oraz prawidłowego jego funkcjonowania;
- dbałość o mienie Domu;
- ponoszenie opłat za zniszczenie mienia Domu, spowodowane celowym, umyślnym działaniem lub wyrządzone pod wpływem alkoholu.

Dyrektor Domu zobowiązany jest w szczególności do:

- stworzenia warunków do coraz pełniejszej realizacji zadań stojących przed Domem Pomocy Społecznej;
- kształtowania właściwego stosunku personelu do mieszkańców Domu;
- zagwarantowania mieszkańcom respektowania ich praw osobistych, potrzeb

bytowych, opiekuńczych i zdrowotnych oraz wspomagających;

- zapewnienie warunków do godnego umierania i zorganizowania zmarłemu mieszkańcowi Domu pogrzebu zgodnie z jego wyznaniem.

§ 8.

Za wzorowe sprawowanie w tutejszym Domu, na wniosek Samorządu Mieszkańców, personelu lub z własnej inicjatywy dyrektor Domu może wyróżnić pochwałą mieszkańca na zebraniu mieszkańców lub w inny sposób przyjęty w Domu.

§9.

1. Mieszkaniec zachowuje prawo do zameldowania przez okres 6 miesięcy w dotychczasowym miejscu pobytu, chyba że sam mieszkaniec lub opiekun prawny, wystąpi z wnioskiem o skrócenie tego terminu.
2. Po upływie tego terminu Dyrektor melduje mieszkańca na pobyt stały.

§10.

1. Opuszczenie Domu na dłużej niż 8 godzin bez zgłoszenia personelowi powoduje powiadomienie o tym fakcie :
 - policję;
 - rodzinę.
2. W przypadku mieszkańców z poważnymi problemami zdrowotnymi (stan zdrowia somatyczny oraz psychiczny) czas ten wynosi 2 godziny.

DYREKTOR
Agnieszka Kiesz
mgr Agnieszka Kiesz